

|                                         |                          |
|-----------------------------------------|--------------------------|
| <b>Friuli Web Solutions</b>             | <b>Libro bianco 2</b>    |
| Il software per la gestione documentale | <i>Posta elettronica</i> |

## **Perché c'è necessità di una migliore gestione della posta elettronica e degli allegati**

E' riconosciuto che la posta elettronica è uno strumento incredibilmente utile.

Originariamente concepito come un mezzo per l'invio di pochi brevi messaggi, l'@mail è diventato il mezzo principale di comunicazione nella maggior parte delle organizzazioni per l'invio di file elettronici di ogni tipo, ed è l'archivio principale per importanti contenuti di business in molte organizzazioni. Se consideriamo che:

- @mail viene utilizzato 146 minuti al giorno per l'utente medio sostanzialmente più del telefono, della messaggistica e degli altri tipi di comunicazioni in rete messi assieme.
- L'utente tipico invia e riceve più di 40.000 messaggi di posta elettronica ogni anno.
- Nonostante la rapida crescita delle comunicazioni in tempo reale e di altri strumenti, l'utilizzo la posta elettronica continua a crescere.
- 61% degli utenti utilizzano li loro archivi e-mail come contenitore di informazioni di business.
- E-mail è il metodo principale per l'invio di allegati agli altri utenti dentro e fuori l'organizzazione.

### **Problemi attuali:**

La dipendenza dall'@mail come meccanismo di trasporto di comunicazioni ed allegati ha creato notevoli problemi.

Poiché il 98% del traffico @mail è costituito da allegati, le performance sistemi di @mail è messo in crisi. Crisi che si manifesta con la consegna dei messaggi più lenta e maggiori ai tempi di inattività. Altri problemi causati dalla posta elettronica ed allegati sono:

- duplicazione di documenti nella rete
- un aumento dei costi per la conservazione e per altre infrastrutture,
- risorse aggiuntive per il lavoro da dedicare alla gestione dell'infrastruttura di posta elettronica,
- l'incapacità di trovare e gestire le informazioni immagazzinate nella posta elettronica,
- tempi più lunghi di backup e di eventuale ripristino
- ed una generale mancanza di controllo su gran parte del contenuto della posta elettronica.

In breve, ciò che le organizzazioni hanno bisogno è un modo per risolvere la gestione delle @mail e degli allegati lasciando immutato il modo usuale di lavorare con una soluzione a buon mercato e che riduca il rischio di intrusioni malevole e perdita di informazioni.

### **Scopo di questa pubblicazione**

Questa pubblicazione illustra la soluzione al problema dato dalla Gestione Elaboratori e ne fornisce anche una breve panoramica.

### **Come viene gestita attualmente la posta elettronica.**

La maggior parte degli utenti di posta elettronica utilizzano client di posta elettronica come strumento primario per l'invio e la ricezione di file come documenti, fogli elettronici, presentazioni e altri contenuti. Ci sono molte buone ragioni in questo modo di agire, tra cui:

- Praticamente tutti i sistemi di posta elettronica si basano su standard di settore
- la quasi totale certezza che la loro @mail possono essere ricevute e aperte dai destinatari (anche se senza prove che i loro allegati siano stati effettivamente ricevuti dal destinatari, come discusso più avanti in questo rapporto).
- un software per @mail è onnipresente e disponibile su una vasta gamma di piattaforme

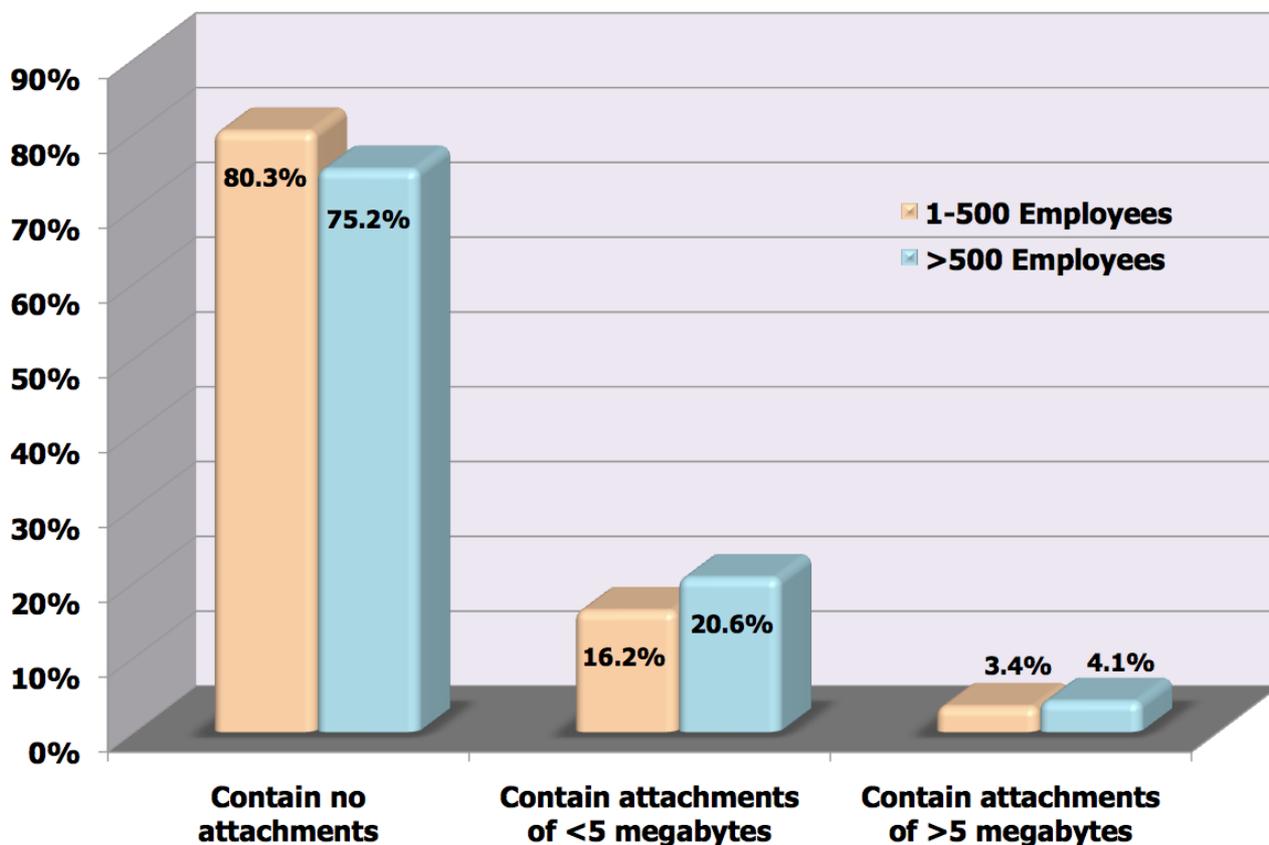
- [l'@mail](#) è estremamente facile da usare e non richiede alcuna formazione.
- [l'@mail](#) è diventato il metodo de facto per la condivisione di contenuti all'interno e con l'esterno dell'organizzazione perché è facile da usare, è onnipresente, e perché gli standard permettono la gestione di messaggi e allegati tra tutti i sistemi di posta elettronica.

Il risultato è che la posta elettronica è diventata il principale meccanismo di trasporto di informazioni per la maggior parte delle organizzazioni.

Mentre altri strumenti continuano ad essere utilizzati per inviare file elettronici (come FTP, messaggistica istantanea, e la consegna fisica dei CD e DVD) @mail è la piattaforma principale che gli individui utilizzano per inviare contenuti elettronici.

Per esempio, un sondaggio Osterman Research ha rilevato che di tutti gli invii effettuati durante una giornata tipo (tra cui carta e contenuti elettronici) 74% è inviato tramite posta elettronica.

A testimonianza del ruolo fondamentale della posta elettronica è il seguente grafico che dimostra che il 20-25% di tutte le email contengono allegati, una cifra che è relativamente stabile nel tempo.



L'indagine Osterman Research, ha anche evidenziato che attualmente (2011) il tipico utente in aziende fino a 500 dipendenti invia e riceve un totale di 173 messaggi di posta elettronica in un giorno medio e che utenti di grandi organizzazioni inviano e ricevono un totale di 160 messaggi di posta elettronica.

Un altro dato che traspare dalla ricerca è che le email senza allegati (mentre costituiscono il 75-80% del numero totale di @mail che vengono inviati e ricevuti) rappresentano solo il 1,3% al 1,7% del volume totale di bit trasmessi. In altre parole, gli allegati rappresentano oltre il 98% dei bit che vengono inviati tramite sistemi di posta elettronica.

**Ulteriore evoluzione della @mail e degli allegati**

Ci sono diverse tendenze importanti di come allegati vengono gestiti:

- Gli allegati sono sempre più grandi, e sono normalmente testi, fogli di calcolo, presentazioni, file PDF, e altri contenuti. Ciò è particolarmente vero per quello che riguarda l'uso crescente di video per presentazioni aziendali, e con contenuti sempre più sofisticati.

- I dipendenti sono sempre più distribuiti e geograficamente separati in filiali o lavorano da casa per ridurre i costi e questo per meglio rappresentarsi sul territorio o per necessità logistiche.

Il risultato è che i dipendenti che non possono più collaborare faccia a faccia, invece si affidano di più sulla condivisione di documenti via @mail al fine di collaborare su progetti.

- Nonostante l'uso crescente di alternative alla posta elettronica (social networking, conferenze Web, comunicazioni in tempo reale ed altri strumenti) l'utilizzo della posta elettronica continua ad aumentare. Per esempio, da un sondaggio di ricerca Osterman pubblicato nel febbraio 2008, e confrontato con i dati 2011 sopra riportati, si rilevava che gli utenti in organizzazioni con un massimo di 500 dipendenti inviava e riceveva 129 @mail in una giornata tipica, gli utenti in organizzazioni più grandi inviava e riceveva 140 @mail al giorno. Questo significa che l'uso della posta elettronica in piccole organizzazioni è aumentato del 34% in poco più di due anni. Nelle organizzazioni più grandi l'utilizzo della posta elettronica è aumentato del 14% durante questo periodo.

- Un'altra tendenza importante nel contenuto dello scambio è la crescente importanza data alla sicurezza ed alle normative di conformità, le crescenti preoccupazioni per le perdite di dati, e la protezione della proprietà intellettuale.

Come conseguenza, l'IT ha bisogno di maggiore visibilità sul trasferimento dei contenuti e sulle tipologie dei contenuti inviati.

- In relazione al punto precedente, cioè di maggiore visibilità nella distribuzione dei contenuti, c'è la necessità di richiamare i contenuti quando necessario, di ricevere conferma di consegna ed una migliore sicurezza nella riservatezza delle informazioni.

La tendenza è che la posta elettronica viene utilizzata sempre di più, gli allegati sono sempre più grandi e che la dipendenza dall' @mail come meccanismo di trasporto di informazioni è in aumento.

### **Cosa c'è di sbagliato nel modo vengono svolte le cose oggi?**

Nonostante l'utilità della posta elettronica ci sono sette problemi di trasporto dei files:

- L'@mail non è mai stato inteso per il trasferimento di file di grandi dimensioni. Nonostante la facilità con cui i file possono essere inviati e ricevuti, in origine il mezzo è stato concepito per l'invio di brevi messaggi, proprio come la messaggistica istantanea.

Quando l'e-mail viene utilizzato per trasportare file, file particolarmente grandi, il server di posta elettronica rallenta le prestazioni, la conseguenza è che i messaggi possono essere ritardati, e più infrastrutture (server, storage e banda) sono sotto stress.

Non va sottovalutato il problema di trovare i documenti sparsi in rete o sulle postazioni locali.

- L'archiviazione delle @mail è un problema serio. La necessità di sempre più memoria rappresenta un problema per molti amministratori di posta elettronica. Per esempio, in un Osterman Research surveyv fatta sui responsabili delle decisioni nelle organizzazioni di medie e grandi dimensioni condotto in marzo e aprile 2010, ha quantificato i vari temi legati alla necessità di aumento della memoria per la gestione della posta elettronica.

Queste le percentuali per voce:

- Aumento della dimensione dei messaggi (55% ritengono che questo sia un problema grave o gravissimo)
- Aumento dei tempi di backup e ripristino (51%)
- Mancanza di spazio su disco (37%)
- Caselle sovraccariche (35%).

La stessa indagine ha rilevato che la memoria riservata alla posta elettronica nei 12 mesi precedenti l'indagine era aumentata in media del 25,4%. Con questo tasso di crescita, in soli tre anni i volumi degli spazi necessari aumenteranno del 97%.

Da questa rilevazione si ricava che i costi sono guidati su perché più spazio di archiviazione è di essere distribuito nelle reti di messaggistica aziendale, più del lavoro IT è necessario per gestire sistemi di posta elettronica, e in generale le prestazioni del sistema di posta elettronica soffre.

È importante notare che il problema non è il costo dell'hardware che sta diminuendo drammaticamente nel corso del tempo.

Invece, la questione della memorizzazione è il costo di implementazione e gestione IT che - questo può essere ovunque da cinque a otto volte il costo delle soluzioni di storage stessi.

- Il contenuto è normalmente inviato in chiaro

La stragrande maggioranza dei messaggi di posta elettronica inviati dagli utenti senza la crittografia, compreso il

allegati che queste e-mail contengono. Questo non solo aumenta la probabilità che informazioni sensibili o riservate saranno esposti a persone non autorizzate, ma aumenta il rischio di non conformità con una varietà crescente di legge e regolamentari obblighi di proteggere i dati sensibili in transito. Per esempio, 46 dei 50 stati degli Stati Uniti ora hanno dati violazione della legge sulla notifica, e due Stati degli Stati Uniti (Nevada e Massachusetts) hanno emanato leggi che richiedono la cifratura di alcuni tipi di dati quando inviate a individui in quegli stati. Email e gli allegati che non sono cifrati possono creare enormi passività per un'organizzazione che soffre un dato violazione causata da e-mail in chiaro di essere esposto o perso, anche se i proprietari di che le informazioni non subiscono alcun danno come risultato.

- Manca di controllo sui contenuti inviati esternamente

Un altro aspetto importante è che spesso manca il controllo dei contenuti che vengono inviati al di fuori di una organizzazione, spesso perché l'uso non autorizzato di soluzioni gratuite per il trasferimento di file è molto diffuso dietro firewall aziendali. Avere un sistema centralizzato modo di amministrare questo è un vantaggio chiave per l'IT. Il risultato è che mentre può essere carica con l'archiviazione o comunque per la gestione di contenuti legali, regolamentari o di altro scopi, manca la capacità di controllare completamente il flusso delle informazioni inviate tramite e-mail. Inoltre, non ha quasi visibilità dei contenuti che vengono inviati per via

- l'invio di contenuti auditing è difficile o impossibile

Relativi al punto che è al di sopra di eseguire controlli o verifiche di consegna esternamente contenuto inviato è difficile in molti casi. Per esempio, se un utente invia un time-sensitive proposta di un destinatario di attesa tramite e-mail, di solito l'unico modo per verificare la fornitura di questo contenuto è quello di inviare un'altra e-mail o chiamare il destinatario. più

sistemi di posta elettronica non hanno la possibilità di tracciare completamente il flusso di contenuti dal mittente al destinatario.

- Legacy soluzioni per il trasporto di file in genere non sono sicure e potenzialmente più costoso

Alcune soluzioni di trasporto di file, come FTP, spesso non sono un'alternativa sicura a e-mail. Molti utenti condivideranno le credenziali di login FTP, i contenuti memorizzati su server FTP

può rimanere in vigore per anni senza alcun controllo o politiche su quando questo contenuto dovrebbero essere soppressi, utenti non autorizzati possono trovare e visualizzare i contenuti memorizzati su questi

server, e così via. Mentre FTP possono essere una valida alternativa alla posta elettronica per l'invio di

contenuti, molto spesso la sua mancanza di sicurezza nega alcun vantaggio se potrebbe offrire.

- Gli utenti imbattersi in IT-imposto casella di posta e di file di dimensioni limiti

Un'altra questione importante con cui molte organizzazioni sostengono è la difficoltà di gestione di mailbox di dimensioni limiti. Osterman Research ha scoperto che la maggior parte

dei

aziende di medie e grandi dimensioni impone questi limiti al fine di raggiungere un equilibrio tra le prestazioni del server, le finestre di backup gestibili e la produttività degli utenti.

Il problema, tuttavia, è che l'uso crescente di email e allegati di grandi dimensioni medio agli utenti di imbattersi in questi limiti, abbastanza spesso, richiedendo loro di trascorrere del tempo la cancellazione

contenuto o di archiviazione via su file server o in archivi locali. A parte il colpo di la produttività degli utenti, questa eliminazione informale e l'archiviazione di contenuti aumenta il rischio aziendale

facendo scoperta di contenuti più difficile, più tempo e più costosa.

E' anche importante notare che anche se un mittente possono avere i loro file-limite di dimensione aumentato per l'invio di file, molto spesso il destinatario non può ricevere file di grandi dimensioni che

e così il file ancora non riescono ad attraversare.

Un problema correlato si verifica quando gli utenti eseguono in un file di dimensioni i limiti che l'IT ha imposto a

evitare trasferimenti di file enormi da soffocamento server di posta elettronica. Di fronte a questi limiti, gli utenti spesso ricorrere a conti webmail personali per l'invio di questi file,

conseguente incapacità di archivio, di audit o traccia questo contenuto, per non parlare della problemi associati con l'invio di materiale potenzialmente sensibili senza la crittografia.

A volte gli utenti potranno stampare il contenuto di file di grandi dimensioni o masterizzare un CD o DVD e inviare

il contenuto tramite corriere espresso, facendo salire i costi.

I benefici di una soluzione di gestione degli allegati

Dire che la posta elettronica come una soluzione di trasferimento di file è spezzato certamente esagerare il caso.

Tuttavia, ci deve essere un modo migliore di invio di contenuti elettronici in quasi tutte le organizzazioni, in particolare nei casi in cui gli utenti hanno bisogno di inviare file di grandi dimensioni. Per affrontare la

problemi di cui sopra, ogni organizzazione dovrebbe prendere in seria considerazione l'utilizzo di un

attaccamento soluzione di gestione. Tra i vantaggi di tale soluzione sono:

- Esso alleggerisce contenuto dai server di posta elettronica

Uno dei vantaggi principali di una soluzione di gestione degli allegati è che

bypassa il sistema di posta elettronica aziendale, l'invio di contenuti attraverso un canale alternativo.

Utilizzando i dati di ricerca di cui sopra, una soluzione di gestione allegato che

è stato utilizzato per tutti i trasferimenti di file eliminerebbe oltre il 98% del traffico che

flussi attualmente attraverso sistemi di posta elettronica. Anche se un allegato soluzione per la gestione

sono stati utilizzati solo per i file di grandi dimensioni di cinque megabyte, oltre il 40% delle e-mail il traffico sarebbe stato eliminato.

I vantaggi di eliminare questo traffico e-mail sono molto diversi, tra cui più

server di posta reattivo, più veloce messaggio tempi di consegna, una crescita più lenta nelle e-mail

storage, ridurre i costi aggiuntivi per le infrastrutture, a ridurre i costi del lavoro, più brevi

finestre di backup e ripristino veloce dopo un crash di sistema. E' anche importante

notare che con un separato infrastruttura di trasferimento dei file può aiutare un'organizzazione estrarre maggior valore dai loro attuali (e in genere significativa) degli investimenti nel loro e-mail infrastrutture.

- Un modo semplice per migrare verso il cloud

Una soluzione SaaS attaccamento di gestione è un modo valido e prezioso per ridurre al minimo interruzione in una distribuzione di infrastruttura di posta elettronica sfruttando i vantaggi di

SaaS per eliminare i problemi più importanti nella gestione di sistemi di posta elettronica. il

utilizzo di soluzioni di fissaggio cloud-based di gestione è un primo passo significativo in

spostando investimento e-mail al cloud con il minimo disturbo per i servizi IT esistenti

e gli investimenti.

- La cifra dei contenuti

La maggior parte delle soluzioni di gestione degli allegati crittografare attualmente disponibili contenuti, garantendo che il rischio di accidentale perdita di dati è ridotto al minimo. Questo riduce uno

rischio complessivo dell'organizzazione di una violazione dei dati e può portare a una maggiore pace della mente

per i decisori.

- Fornisce funzionalità di controllo

Un importante vantaggio di soluzioni più attaccamento gestione che permettono il monitoraggio e il controllo dei contenuti inviati attraverso di loro. Ciò significa che il mittente grado di sapere quando il loro contenuto è stato ricevuto e, in molti casi, che lo ha aperto e quando lo hanno fatto. Questo è un beneficio importante per dimostrare che gli impegni e altri obblighi siano rispettati.

- Una soluzione hosted in grado di ridurre i costi complessivi

Una soluzione di gestione degli allegati possono ridurre i costi complessivi in quanto ci sono senza costi iniziali per hardware, software e elementi di altre infrastrutture. altro

benefici includono il passaggio da un modello di spesa in conto capitale a uno basato su spese operative, potenzialmente con conseguente fiscali e altri benefici. Anche (ma

discutibilmente), i fornitori di hosting possono essere più innovativi e offrire un servizio migliore ai clienti

perché devono continuare a vincere affari ogni mese invece di vincere una volta in vendita.

CONSIDERAZIONI chiave nella scelta UNA GESTIONE ALLEGATI

SOLUZIONE

Osterman Research ritiene che vi

- Facilità di utilizzo

Qualsiasi soluzione di gestione degli allegati, ospitata o on-premise, deve essere facile per gli utenti

o semplicemente non lo utilizzano come parte della loro routine quotidiana. Una soluzione che impone una serie di misure supplementari o che non si adatta bene nei flussi di lavoro esistenti semplicemente essere ignorato dagli utenti, indipendentemente dal benefici che offre. La chiave del successo

per qualsiasi soluzione alternativa è quella di offrire una stretta, senza soluzione di continuità e di facile gestione

l'integrazione nel flusso di lavoro e-mail senza impatto sul modo in cui il lavoro degli utenti.

- Non deve imporre limiti di dimensione dei file

E 'quasi scontato che una soluzione di gestione degli allegati deve o

non impone limiti di dimensione file o di questi limiti deve essere tale da non ostacolare il trasferimento di contenuti. Qualsiasi soluzione per la gestione allegato che impone

irragionevoli limiti di dimensione dei file sarà semplicemente rimangono inutilizzate, con conseguente allo stesso

problemi che oggi le organizzazioni esperienza con la posta elettronica come strumento di trasferimento di file.

- I requisiti di formazione dovrebbe essere minima

Insieme a facilità d'uso per una soluzione di gestione allegato è il requisito

che la formazione sia il minore possibile. Una soluzione per la gestione allegati che possono rapidamente essere apprese saranno utilizzati in modo più ampio e riduce al minimo il costo del

passaggio

da e-mail come una soluzione di trasferimento di file ad una soluzione vera gestione degli allegati.

- Deve permettere di revisione dei contenuti per i requisiti legali e normativi

Una soluzione di gestione degli allegati deve consentire di contenuti che lo trasporta da

controllati, fornendo rapporti sufficientemente dettagliate sulla consegna del messaggio in modo da soddisfare i requisiti legali e normativi.

- Deve integrarsi con i sistemi aziendali e delle politiche

Una soluzione di gestione degli allegati deve "adattarsi" al aziendali esistenti

infrastrutture, l'integrazione con i flussi di lavoro formale e informale e politiche che

esistono in una organizzazione, così come l'e-mail esistente, CRM e altri elementi chiave delle infrastrutture.

A proposito di YouSendIt

Con oltre 18 milioni di utenti registrati in 193 paesi, YouSendIt, Inc. è il numero uno secure digital società di consegna di file. Professionisti nel 92 per cento dei Aziende Fortune 500 utilizzano YouSendIt per trasferire i file troppo grandi per inviare via e-mail, eliminando la necessità di ingombranti e costosi siti FTP corrieri durante la notte. da l'invio di file e allegati tramite YouSendIt, le aziende possono alleviare e meglio gestire le sfide in continua espansione acuta di caselle di posta elettronica e sovradosaggi.

YouSendIt

si integra perfettamente con gli strumenti desktop più comuni, inclusi Microsoft Outlook, Microsoft Office, Adobe Photoshop, Final Cut Pro, ecc utenti possono anche accedere al servizio attraverso il sito Web YouSendIt o YouSendIt espresso applicazione desktop. visita [www.yousendit.com](http://www.yousendit.com) o il blog a YouSendIt <http://blog.yousendit.com> per più informazioni